



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. 1-5914

ที่ อว 8702.4 /448

วันที่ 14 มิถุนายน 2565

เรื่อง แจ้งกำหนดเวลาส่งใบเบิกเงิน ขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี และขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน หัวหน้าส่วนงาน / หัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อให้การบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดทำรายงานการเงินได้ทันเวลาตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอ กำหนดเวลาส่งใบเบิกเงินและการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

รายการ	เงินอุดหนุนจากรัฐบาล / เงินรายได้มหาวิทยาลัย	คำรักษาพยาบาล/การศึกษาบุตร
	กำหนดเวลาส่ง (ภายในวันที่)	
1. เบิกเงินสวัสดิการ (ทุกแหล่งงบประมาณ)		31 สิงหาคม 2565
2. โอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ	18 กรกฎาคม 2565	
3. ขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี	19 สิงหาคม 2565	
4. เบิกเงินนอกเหนือจาก ข้อ 1	19 สิงหาคม 2565	
5. เบิกค่าจ้างเหมาบริการ (จ่ายรายเดือน)		
(1) ตุลาคม 2564 - สิงหาคม 2565	16 กันยายน 2565	
(2) กันยายน 2565	ขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี ตามข้อ 3	
6. เบิกค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน - กันยายน 2565	ให้เบิกจากงบประมาณปีถัดไป	
7. ใบเบิกเงินที่ส่วนการคลังส่งคืนแก้ไข (รายการส่งเบิก ข้อ 1 และ 4)	23 กันยายน 2565	23 กันยายน 2565
เอกสารประกอบขอคืนเงินไว้เบิกเหลือมปี		
1. กรณีมีหนี้ผูกพัน (วงเงินตั้งแต่ 20,000 บาท)	สำเนาใบสั่งซื้อ/จ้าง (PO) จากระบบ SWU ERP, สำเนาสัญญา/ใบสั่งซื้อ/จ้าง	
2. กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (เฉพาะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	สำเนาเอกสารที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายการที่ขอคืนเงิน พร้อมแจ้งเหตุผลและความจำเป็นมีการดำเนินการอยู่ในขั้นตอนใด และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง	
3. เงินอุดหนุนโครงการวิจัยและทุนต่างๆ	แบบใบกันเงินที่ทำผ่านระบบ SWU ERP พร้อมแบบสำเนาสัญญาวิจัย/ทุน	
ขอยกเลิก รายการกันเงินไว้เหลือมปี		
(รายการที่ขอคืนเงินตามข้อ 3)	ส่งหนังสือแจ้งส่วนการคลัง ให้ดำเนินการยกเลิกใบกันเงินในระบบ SWU ERP เพื่อคืนงบประมาณรองรับการเบิกจ่ายรายการนั้นในปีงบประมาณปัจจุบันต่อไป	

ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด ให้ถือว่างบประมาณรายการนั้นๆพับไป ส่วนงานหรือหน่วยงานไม่ประสงค์จะใช้งบประมาณนั้นอีกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ