



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ (ฉบับที่ ๒๖)

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓(๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงให้ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายเงินรายได้ (ฉบับที่ ๒๖) ดังนี้

โครงการเครือข่ายอุดมศึกษากับหน่วยงานภายนอก

หลักเกณฑ์การจ่าย	วิธีการจ่าย
<b>หมวดค่าตอบแทน</b>	
๑. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/โครงการ/คน/เดือน	๑. มีคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
๒. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการร่วม ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/โครงการ/คน/เดือน	๒. จำนวนและอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์พิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ติดตามประเมินผลโครงการ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการประจำส่วนงาน
๓. ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/ชั่วโมง	๓. อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่มีได้เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
๔. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/ครั้ง/คน	๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายถึง ผู้ตรวจประเมินคุณภาพโครงการที่ได้รับการเสนอชื่อจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน
๕. ค่าตอบแทนผู้ติดตามประเมินผลโครงการ ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี	๕. ผู้ติดตามประเมินผลโครงการ หมายถึง บุคคลภายนอกจากหน่วยงานที่ให้ทุนสนับสนุนโครงการ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี ซึ่งมาปฏิบัติหน้าที่ติดตามประเมินผลโครงการ
๖. ค่าตอบแทนผู้ประสานโครงการ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานประจำในโครงการ
๗. ค่าตอบแทนผู้ประสานงานเป็นครั้งคราว ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/วัน	สำหรับบุคลากรภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว หรือเป็นงานเฉพาะกิจของโครงการ โดยต้องมีหลักฐานการรับเงิน และใบลงเวลาปฏิบัติงานประกอบการเบิกจ่าย
๘. ค่าตอบแทนกรรมการสอบคัดเลือกนิสิต ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/คน/วัน	จ่ายให้แก่ผู้มาปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นบุคลากรภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย และมีรายชื่อในคำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบคัดเลือกนิสิตในโครงการ
<b>หมวดค่าธรรมเนียมการศึกษา</b>	
๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามจ่ายจริง	จ่ายให้แก่นิสิตที่ผ่านการคัดเลือกและเข้าศึกษาในโครงการเท่านั้น
<b>หมวดค่าใช้จ่าย</b>	
๑. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนิสิต เหมาจ่าย ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	๑. จ่ายให้แก่นิสิตที่เข้าร่วมโครงการฯ เท่านั้น
๒. ค่าหอพักของนิสิต ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	๒. ค่าหอพัก ค่าประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ และค่าตรวจสุขภาพประจำปี ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่าย
๓. ค่าประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุของนิสิต ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/คน/ปี	
๔. ค่าตรวจสุขภาพประจำปีของนิสิต	

หลักเกณฑ์การจ่าย	วิธีการจ่าย
ตามที่จ่ายจริงไม่เกินปีละ ๓,๐๐๐ บาท/คน	
๕. ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ ระหว่างสถานประกอบการ-มหาวิทยาลัย - นิสิต เหม่าจ่าย ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/คน/เดือน - อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม เหม่าจ่าย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/คน/เดือน	สำหรับนิสิต/อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ในโครงการ เท่านั้น
๖. ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ สถานที่ตามที่ได้รับ มอบหมาย หรือเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ เบิกจ่ายตามจริง ในอัตราไม่เกิน ดังนี้ - รถยนต์ กิโลเมตรละ ๖ บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ ๓ บาท - ค่าพาหนะโดยวิธีอื่น ตามจ่ายจริง	สำหรับนิสิต/บุคลากรภายใน ที่ปฏิบัติหน้าที่/เข้าร่วมโครงการ และ ได้รับอนุมัติให้เดินทาง เช่น การประชุมวิชาการ และจัดอบรมเชิง ปฏิบัติการ เป็นต้น
<b>หมวดพัฒนาศักยภาพบุคลากร</b>	
๑. ค่าพัฒนาศักยภาพบุคลากรในโครงการ - สายวิชาการ ตามที่จ่ายจริง ปีละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี - สายปฏิบัติการ ตามที่จ่ายจริง ปีละไม่ เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี	บุคลากรที่ได้รับทุนอื่น ๆ จากส่วนงานหรือหน่วยงานแล้ว ต้องไม่ขอรับ ค่าพัฒนาศักยภาพที่มีค่าใช้จ่ายซ้ำซ้อนกับทุนพัฒนาบุคลากรของ มหาวิทยาลัย และทุนอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย

#### หมายเหตุ

๑. โครงการเครือข่ายอุดมศึกษากับหน่วยงานภายนอก หมายถึง โครงการที่หลักสูตรมีความร่วมมือในการ  
ผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สวทช. หน่วยงานภาครัฐ  
หน่วยงานเอกชน เป็นต้น โดยหลักสูตรได้รับเงินสนับสนุนเพื่อผลิตบัณฑิตจากหน่วยงานภายนอก
๒. ค่าใช้จ่ายของโครงการ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายที่มาจากรายรับของโครงการเครือข่าย  
อุดมศึกษากับหน่วยงานภายนอก
๓. อัตราการจ่ายขึ้นอยู่กับงบประมาณ และดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงาน ตามความจำเป็น เหมาะสม และ  
ประหยัด และอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร
๔. ค่าใช้จ่ายอื่นที่เป็นของโครงการ และไม่ได้ระบุไว้ในหลักเกณฑ์การจ่ายนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การ  
จ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือระเบียบราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ในกรณีเสร็จสิ้นโครงการ และมีเงินเหลือจ่าย ให้โอนเข้าบัญชีเงินรายได้สะสมของส่วนงานที่รับผิดชอบ  
โครงการ
๖. หลักเกณฑ์การจ่ายนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร. สมชาย สันติวัฒนกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ