



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง โทร. 15626

ที่ ศธ.0519.1.05 / ว. 1

วันที่ 12 มกราคม 2558

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน และแนบภาพถ่ายวัสดุที่มอบให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ใน การประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2557 มีมติ ดังนี้

1. ให้ทุกหน่วยงานที่เบิกจ่ายค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนและค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ต้องบันทึกเวลาปฏิบัติงานผ่านเครื่องสแกนลายนิ้วมือ/เครื่องบันทึก เวลาปฏิบัติงานแบบใช้บัตร เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป
2. ค่าวัสดุ ที่จัดซื้อ/จัดจ้าง ในโครงการต่างๆ เพื่อมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ให้แนบภาพถ่าย ประกอบการเบิกจ่าย เช่น กระเป๋า ปากกา สมุดโน้ต เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

( รองศาสตราจารย์สุภา ปานเจริญ )

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร